



ONTWERPERS, ENGINEERS EN BOUWERS

HAASNOOT BRUGGEN

Energiemeetplan

Criteria	Conform niveau 3 op de CO2-prestatieladder 3.1
Opgesteld door	Ingrid Haasnoot en Paul Verbaken
Opgesteld op	05-03-2021

Inhoudsopgave

1	INLEIDING	3
2	DOELSTELLINGEN	3
3	PLANNING MEETMOMENTEN	4
3.1.	PROJECTEN EN KANTOREN	4
4	BEHEERSING DOELSTELLINGEN	5
4.1.	MONITORING	5
4.2.	STUURCYCLUS.....	5
4.3.	COMMUNICATIEPLAN.....	8
4.4.	COMMUNICATIE.....	9
4.5.	OVERZICHT BELANGHEBBENDEN	10

1 Inleiding

De wereld is in beweging. Niet alleen is dit te zien in de verandering van het klimaat, maar ook de visie van de samenleving over hoe we horen te leven is in verandering. We vinden het steeds gewoner worden om in ons dagelijks leven rekening te houden met het milieu en CO₂-uitstoot. Haasnoot Bruggen B.V. vindt het niet meer dan vanzelfsprekend om hier een voortrekkersrol in te spelen. Dat wij actief met deze ambitie bezig zijn, valt duidelijk te zien binnen en buiten de organisatie.

Intern benutten wij maximaal de mogelijkheden om het negatieve effect op het milieu te beperken. Extern besteden wij proactief aandacht aan de milieu- en duurzaamheidswensen van opdrachtgevers. Een voorbeeld hiervan is het behalen van niveau 3 op de CO₂-prestatieladder.

Om het concreet en aantoonbaar te maken dat Haasnoot Bruggen B.V. zich inspant om de negatieve impact op de leefomgeving te beperken richten wij ons op één van de grootste oorzaken van de opwarming van de aarde: toename CO₂ gas in atmosfeer als gevolg van menselijke activiteiten. Het reduceren van CO₂ begint bij inzicht. Daarom berekenen wij halfjaarlijks onze CO₂ footprint. In hoofdstuk 3 van dit energiemeetplan wordt toegelicht hoe deze CO₂ footprint wordt berekend.

Naar aanleiding van de CO₂ footprint berekening van 2015 hebben wij ambitieuze CO₂ - reductiedoelstellingen opgesteld. Deze worden in het volgende hoofdstuk gepresenteerd. Hoofdstuk 4 van dit energiemeetplan beschrijft hoe deze doelstellingen en de bijbehorende reductiemaatregelen effect hebben op de verschillende energiestromen uit de CO₂-footprint.

We focussen ons op het beperken ons op de reductie van CO₂ uitstoot. Wij zijn er van overtuigd dat wij een verschil kunnen maken door een actief CO₂ reductie beleid te voeren. Hiermee hopen wij ook andere bedrijven uit onze branche te stimuleren om actief te werken aan CO₂-reductie.

2 Doelstellingen

Haasnoot Bruggen B.V. heeft onderstaande CO₂ reductiedoelstelling opgesteld. Deze doelstelling heeft betrekking op scope 1 en scope 2 van onze CO₂ footprint.

Haasnoot Bruggen B.V. wil in 2030 ten opzichte van 2020 5% minder CO₂ uitstoten*

**Deze doelstelling is gerelateerd aan de hoeveelheid staal, hoeveelheid m³ hout en aantal medewerkers.*

In het document **Jaarverslag** wordt bovenstaande doelstelling toegelicht en uitgesplitst in subdoelstellingen en maatregelen.

3 Planning meetmomenten

Voor het meten van de verschillende energiestromen is een plan opgesteld. In de onderstaande tabellen is te zien wanneer energiefactoren gemeten worden, door wie en waar de informatie verkregen kan worden.

3.1. Projecten en kantoren

Scope 1 emissies

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Gasverbruik (in m ³ aardgas)	Maandelijks	PV	Op basis van de jaarlijkse factuur wordt via de administratie een overzicht verkregen.
Brandstofverbruik auto's (in liters benzine, diesel & LPG)	Maandelijks	PV	Op basis van de jaarlijkse factuur wordt via de administratie een overzicht verkregen. Auto's hebben eigen pasje
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen (in liters diesel en benzine)	Maandelijks	PV	Op basis van de jaarlijkse factuur wordt via de administratie een overzicht verkregen. Auto's hebben eigen pasje
Stadswarmte (GJ)			Niet van toepassing
Koudemiddelen			Niet van toepassing. Er wordt gebruik gemaakt van Colt. Dit werkt met luchtverplaatsing.

Scope 2 emissies

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Elektriciteitsverbruik (in kWh)	Maandelijks	PV	Van de administratie een maandelijks overzicht van de factuur.
Elektriciteitsverbruik (in kWh) op de projecten	Jaarlijks	PV	Nog geen project.
Zakelijke kilometers met privéauto's (in kilometers met benzine, diesel & LPG)	Jaarlijks	PV	Van de administratie een jaarlijks overzicht van de factuur. Auto's hebben een eigen pasje.
Vlieguren (in kilometers)	Jaarlijks	PV	Van de administratie.
Overige brandstoffen verbruik	Jaarlijks	PV	Van de administratie.

Projecten

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Diesel (wagenpark)	Maandelijks	PV	Van de administratie.
Diesel (machines)	Maandelijks	PV	Van de administratie.
Elektriciteitsverbruik (in kWh) op de projecten	Maandelijks	PV	Van de administratie.

4 Beheersing doelstellingen

4.1. Monitoring

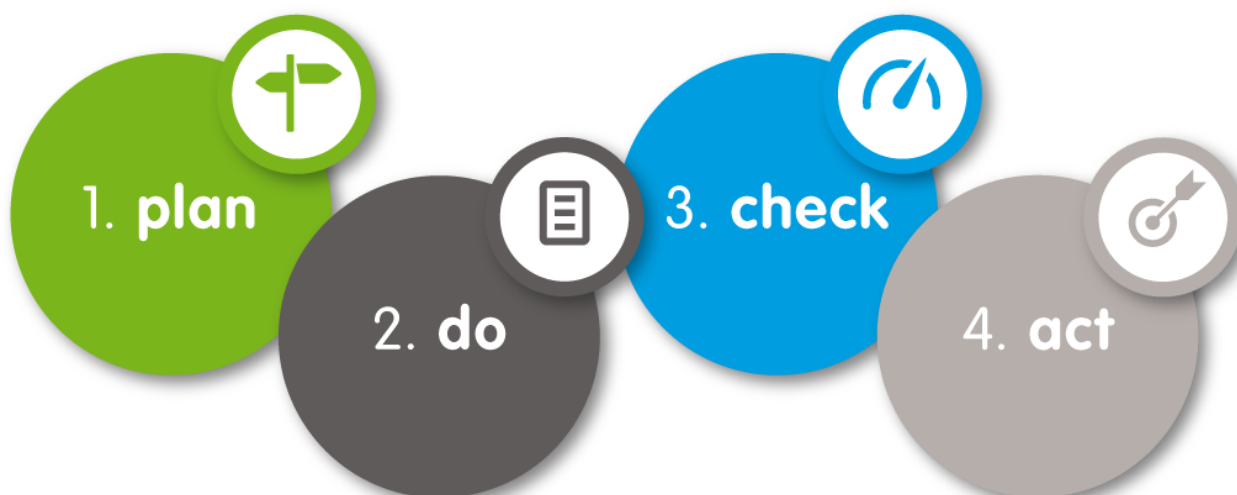
Elke maand zal de werkelijke situatie op de projecten worden getoetst met de verwachte situatie. Dit wordt per half jaar gerapporteerd aan het management. Op dit moment zijn er nog geen projecten.

Elk half jaar zal de werkelijke situatie op de kantoren worden getoetst met de verwachte situatie. Dit wordt per half jaar gerapporteerd aan het management.

Wanneer afwijkingen worden geconstateerd geeft deze rapportage aan welke corrigerende maatregelen worden getroffen. Het management van Haasnoot Bruggen B.V. wordt ten allen tijde op de hoogte gebracht van de half jaarlijkse reviews op de doelstellingen. Zie ook het handboek CO2 reductie met alle bijbehorende documenten voor meer informatie over de beheersing van CO2 reductie binnen Haasnoot Bruggen B.V.

4.2. Stuurcyclus

Op onderstaande wijze is de stuurcyclus vastgelegd.



Beleid in CO ₂ reductie	Opstellen CO ₂ footprint	Uitvoeren review CO ₂ reductiedoelstellingen	Directiebeoordeling
CO ₂ reductiedoelstellingen	Uitvoeren maatregelen	Uitvoeren review CO ₂ reductiesysteem	Bepalen corrigerende maatregelen
Energiemeetplan	Actieve rol in CO ₂ reductie initiatief	Uitvoeren interne audit	CO ₂ reductiemaatregelen bijstellen
CO ₂ prestatieladder eisen niveau 3	Uitvoeren acties beheer niveau 3		
	Communiceren CO ₂ footprint en doelstellingen		

Maand	Actie	Wie	Output
januari	vaststellen meterstanden gas en elektra of berekenen	CO2 verantwoordelijke	Uitlezen vanaf slimme meter/ inlog
januari	acties voor maatregelen uitvoeren	CO2 verantwoordelijke	Voortgang doelstellingen.
februari	berekenen footprint	CO2 verantwoordelijke	Jaarverslag Emissie inventaris
februari	reductie vaststellen per scope	CO2 verantwoordelijke	Jaarverslag
februari	voortgang per sub doelstelling	CO2 verantwoordelijke	Voortgang doelstellingen.
februari	nieuwe maatregelen opstellen	CO2 verantwoordelijke	Voortgang doelstellingen.
maart	review gehele systeem	CO2 verantwoordelijke	Jaarverslag, interne audit
maart	communiceren over nieuwe footprint & voortgang	CO2 verantwoordelijke	brief - website
maart	management verklaring reductie systeem	Directie	Jaarverslag
maart	resultaat review delen in directiebeoordeling	Directie	Directiebeoordeling
maart	deelname initiatieven intensiveren	deelnemer initiatief	Jaarverslag
juli	acties voor maatregelen uitvoeren	CO2 verantwoordelijke	Voortgang doelstellingen.
juli	voortgang per sub doelstelling	CO2 verantwoordelijke	Voortgang doelstellingen.
september	communiceren over nieuwe footprint & voortgang	CO2 verantwoordelijke	brief - website

Indien er een project aangenomen wordt met gunningsvoordeel gelden onderstaande aanvullende taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Veel van de bovenstaande tvb gelden voor projecten met en zonder gunningsvoordeel. Paul Verbaken blijft CO2 verantwoordelijke voor eventuele projecten.

Planning	Onderwerp	Wie
Vooraf	Mogelijkheden bespreken voor reductie Nadenken over CO2 reducerende maatregelen en opnemen in plan van aanpak. Inventarisatie Emissie voorgaand half jaar inclusief projecten, Voortgangsrapportage opstellen Evaluatie reductiedoelstellingen	PV
Vooraf	Doelstellingen Doelstellingen opstellen voor het specifieke project.	PV
Tijdens	Monitoren CO2 uitstoot en bijstellen waar nodig	PV
Tijdens	Communicatie Communicatie met opdrachtgevers vastleggen, CO2 footprint, CO2 reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen, Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf..	PV
Achteraf	Conclusie Evalueren doelstellingen, communiceren	PV

Op onderstaande wijze zijn de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden vastgelegd binnen Haasnoot Bruggen B.V. in relatie tot de CO₂-prestatieladder;

Taak (jaarlijks)	Functie
Borgen van energiemanagementsysteem	Directie
Energiegegevens verzamelen	CO ₂ -verantwoordelijke
Energiegegevens controleren (interne controle)	Directie
Opstellen CO ₂ -footprint	CO ₂ -verantwoordelijke
Analyseren CO ₂ -footprint (CO ₂ -rapportage)	CO ₂ -verantwoordelijke
Verbeterkansen intern bespreken	CO ₂ -verantwoordelijke
Verbeterkansen vertalen naar maatregelen	Directie
Maatregelen accorderen	Directie
Maatregelen implementeren	De verantwoordelijken per maatregel zijn vastgelegd voortgang doelstellingen CO ₂
Maatregelen monitoren en eventueel corrigerende maatregelen treffen	CO ₂ -verantwoordelijke
Resultaten van uitgevoerde maatregelen vastleggen (CO ₂ -rapportage)	CO ₂ -verantwoordelijke
Evaluatie van het energiemanagement	Directie
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Interne audit ▪ Directiebeoordeling 	

4.3. Communicatieplan

Namens Haasnoot Bruggen B.V. is de CO2 verantwoordelijke algeheel verantwoordelijk voor de uitvoering van het communicatieplan. Dit betekent onder andere dat deze persoon checkt of de termijnen en inhoud worden gerealiseerd.

Intern				
Verantwoordelijke?	Waarom?	Hoe?	Wanneer?	Onderwerpen
P.P.A. Verbaken	3.C.2	Personeelsoverleg	Q1 van het jaar	<ul style="list-style-type: none"> • CO2 footprint • CO2 reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen • Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf. • CO2 reductietips
P.P.A. Verbaken	3.C.2	Personeelsoverleg	Q3 van het jaar	<ul style="list-style-type: none"> • CO2 footprint • CO2 reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen • Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf. • CO2 reductietips

Extern				
Verantwoordelijke?	Waarom?	Hoe?	Wanneer?	Onderwerpen
P.P.A. Verbaken	3.C.2	Jaarverslag op de website publiceren	Q1 van het jaar	<ul style="list-style-type: none"> • CO2 footprint • CO2 reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen • Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf.
P.P.A. Verbaken	3.C.2	Communicatiebericht op de website publiceren	Q3 van het jaar	<ul style="list-style-type: none"> • CO2 footprint • CO2 reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen • Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf. • CO2 reductietips

4.4. Communicatie

Op de website van Haasnoot Bruggen B.V is een dynamische pagina ingericht. Deze wordt bijgehouden omtrent de verplichte gedocumenteerde informatie van het CO2 managementsysteem. Op de website van SKAO zijn ook de verplichte documenten in pdf formaat geplaatst. De website van Haasnoot Bruggen is bereikbaar via de zoektermen "Haasnoot Bruggen B.V." en "CO2-prestatieladder" of "CO2 beleid"

Op de apart ingerichte pagina op de website bevindt zich gedocumenteerde informatie over:

Jaarverslag met daarin;

- 3.B.1 CO2 reductiedoelstellingen voor scope 1 & 2 emissies inclusief plan van aanpak.
- 3.C.1 Extern communicatie omtrent CO2 footprint (scope 1 en 2), kwalitatieve reductiedoelstellingen en maatregelen op projecten.
- 1.D.1, 1.D.2 en 3.D.1 Sector en keteninitiatief.

Op de website van SKAO is onderstaande gedocumenteerde informatie geplaatst en te downloaden als PDF;

- Jaarverslag.

De gedocumenteerde informatie is via een duidelijke verwijzing en link te vinden op de SKAO website. Deze gedocumenteerde informatie blijft op het internet beschikbaar tenminste gedurende de looptijd van het certificaat, met een minimum van twee jaar. Indien er wijzigingen zijn doorgevoerd m.b.t. de gedocumenteerde informatie zal de website binnen 4 weken na het gereed komen van de informatie worden bijgewerkt. Tevens staan op de website volledige kopieën van de geldende certificaten.

Voor het informeren van de verschillende doelgroepen, worden verschillende media ingezet. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen interne en externe communicatie.

Voor interne communicatie gebruikt men volgende media:

- Direct via personeelsbijeenkomsten.
- Geschreven via berichten op papier en digitaal.

Tijdens de personeelsbijeenkomsten wordt de CO₂-uitstoot en de voortgang van de doelstellingen als onderdeel besproken en gedeeld met het voltallige personeel. Hiervan wordt een verslag gemaakt. Elke half jaar vinden er personeelsbijeenkomsten plaats. Onderwerpen die besproken worden zijn;

2x per jaar;

- Het geformuleerd energiebeleid.
- De huidige status van de gerealiseerde CO₂-emissie en energieverbruik.
- De geformuleerde doelstellingen op het gebied van energie en CO₂-reductie.
- Voortgang ten opzichte van de doelstellingen.
- Reductiemogelijkheden, zowel bedrijfsbreed als op project- en persoonlijk niveau.
- Projecten die zijn ingezet om reducties te realiseren.
- Trends van energieverbruik en CO₂-uitstoot.

Externe communicatie is afhankelijk van de doelgroep. De volgende media worden onderscheiden:

- Internet (www.haasnootbruggen.nl)
- Actieve deelname en initiatie van werkgroepen.
- Gesprekken met externe belanghebbenden.

4.5. Overzicht belanghebbenden

Groep belanghebbenden	Wat betekent deze belanghebbende voor ons bedrijf? Wat is de link met ons CO ₂ -reductiebeleid?
Intern	
Medewerkers	Werken aan energiebesparing en CO ₂ -reductie is een taak van iedere medewerker van het bedrijf. Communicatie is een hulpmiddel voor overdracht van kennis en informatie. Omdat onze organisatie klein is zijn de lijnen kort.
Extern (partners die verbandhouden met de projectenportefeuille, die belang hebben bij de reductie van energie en verbruik en partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie)	
Klanten, afnemers, opdrachtgevers Leveranciers, onderaannemers Overheden en regelgevers Concurrenten, branchegenoten, directe omgeving bedrijfslocatie en projectlocatie.	<p>De informatie die extern verstrekt wordt gaat met name over:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De CO₂-footprint en trends in de CO₂- emissie van zowel de gehele bedrijfsvoering, als de projecten. • Doelen, ambities en maatregelen ten aanzien van CO₂-reductie. • Doorwerking naar de projecten. • Op welke manier externe belanghebbenden kunnen bijdragen aan de CO₂-reductie van ons bedrijf. • Deelname aan initiatieven. • Voortgang en resultaten <p>Wij communiceren niet eenzijdig, maar ook in gesprek gaan met belanghebbenden over onze inspanningen. Eventuele suggesties, opmerkingen en kritiek zijn welkom, aangezien wij daarvan leren. Samen kunnen we bovendien meer bereiken dan alleen.</p>
Media	Via onze website informeren wij onze medewerkers, externe belanghebbenden en andere geïnteresseerden over onze inspanningen op het gebied van CO ₂ -reductie.
Overig	De klanten waar wij de meeste projecten voor uitvoeren (Gemeenten) kennen wij al jaren. Wij spreken hen regelmatig, in het kader van nieuwe of lopende projecten en over de mogelijkheden die wij bieden. O.a. unieke werkwijze voor het vernieuwen van meerpalen.